УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ КК ЕПК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Дзога

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

**Положение об Учебном отделении ГБПОУ КК ЕПК**

2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***Должность*** | ***Фамилия/Подпись*** | ***Дата*** |
| ***Разработал*** | *Зам. директора по учебной работе*  | *Лих С.А./* |  |

**Лист ознакомления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **ФИО** | **Дата** | **Подпись** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Лист учета корректуры**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата внесения изменений** | **Номера листов** | **Документ, на основании которого внесено изменение** | **Краткое содержание изменения** | **ФИО, подпись** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**1. Общие положения**

* 1. Положение об Учебном отделении ГБПОУ КК ЕПК разработано на основании следующих документов:
* Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
* Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167) (вступает в силу с 01.03.2023);
* Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2021 № 63180) (с изменениями и дополнениями);
* Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж» (далее - ГБПОУ КК ЕПК; Колледж).
	1. Настоящее Положение регулирует деятельность Учебных отделений государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж» (далее – ГБПОУ КК ЕПК; Колледж), вступает в силу с 01.03.2023.
	2. Учебные отделения являются структурными подразделениями ГБПОУ КК ЕПК и создаются приказом Директора. Наименование отделения устанавливается при его создании и может быть изменено при реорганизации.
	3. На отделениях осуществляется подготовка обучающихся по одной или нескольким основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения. На отделении общего образования осуществляется подготовка обучающихся по программам начального общего образования и основного общего образования.
	4. Учебные отделения ГБПОУ КК ЕПК в своей деятельности руководствуются Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями Директора Колледжа, решениями Совета Колледжа, Педагогического совета, локальными нормативными актами и настоящим Положением.
	5. Работа отделений регламентируется комплексным планом образовательной деятельности Колледжа, утвержденным Директором Колледжа.
1. **Руководство и организация работы отделения**
	1. Кадровый состав структурного подразделения определяется штатным расписанием и утверждается Директором Колледжа.
	2. Руководство отделением осуществляет заведующий отделением, назначенный из числа работников, имеющих высшее образование и опыт учебно-методической работы. Назначение на должность и освобождение осуществляется приказом Директора ГБПОУ КК ЕПК.
	3. В период отсутствия заведующего отделением (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.
	4. Распределение функций и ответственности работающих на отделении регулируется должностными обязанностями сотрудников ГБПОУ КК ЕПК.
	5. Заведующий несёт ответственность за качество подготовки специалистов, выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебных планов, программ и графика учебного процесса. Заведующий отделением общего образования несёт ответственность за качество подготовки обучающихся отделения общего образования, выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, учебных планов, программ и календарно-тематических планов.
	6. Документация отделения ведется в соответствии с Положением о правилах ведения учебной документации в ГБПОУ КК ЕПК.

**3. Задачи Учебного отделения**

3.1. Задачами Учебного отделения являются:

* организация образовательного процесса, направленного на повышение качества профессиональной подготовки обучающихся на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов;
* обеспечение адаптации обучающихся к условиям обучения в Колледже;
* совершенствование форм и методов образовательного процесса;
* сохранение контингента обучающихся;
* документальное обеспечение учебного процесса;
* воспитательная работа с обучающимися;
* работа по профессиональной ориентации поступающих;
* оказание дополнительных образовательных услуг, предусмотренных Уставом Колледжа.

**3.1. Задачами Учебного отделения общего образования являются:**

* организация образовательного процесса, направленного на повышение качества обучения обучающихся на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования;
* создание психолого-педагогических условий, обеспечивающих благоприятную адаптацию учащихся 1 и 5 класса к обучению на отделении общего образования:
* совершенствование форм и методов образовательного процесса;
* документальное обеспечение учебного процесса;
* воспитательная работа с обучающимися;
* работа по ранней профориентации обучающихся отделения общего образования;
* работа по развитию личности обучающихся посредством оказания дополнительных образовательных услуг;
* повышение уровня психолого-педагогической компетенции участников образовательных отношений.